

Załącznik do uchwały Nr XVIII/150/2020

Rady Gminy Kaźmierz

z dnia 23 marca 2020 r.

Statut Biblioteki Publicznej i Centrum Kultury w Kaźmierzu

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Biblioteka Publiczna i Centrum Kultury w Kaźmierzu, zwana dalej: „Biblioteką” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach,
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 roku rachunkowości,
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- 6) postanowień niniejszego Statutu,
- 7) innych, powszechnie obowiązujących przepisów.

§ 2.

1. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Kaźmierz.
2. Biblioteka działa na terenie Gminy Kaźmierz.
3. Organizatorem dla Biblioteki jest Gmina Kaźmierz, zwana dalej: Gminą.

§ 3.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
2. Biblioteka posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Gminę.
3. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

II. Cele i zadania Biblioteki

§ 4.

1. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych, edukacyjnych, oświatowych i informacyjnych mieszkańców Gminy Kaźmierz oraz przyczynia się i uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.
2. Biblioteka bierze udział w rozwoju kultury, kształtowaniu wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze mieszkańców, a także wspiera regionalne tradycje i inicjatywy kulturalne wśród mieszkańców.

§ 5.

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze

szczególnym uwzględnieniem materiałów informacyjnych dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy terenu działania Biblioteki,

- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej i bibliograficznej, opracowywanie i publikowanie bibliografii obejmującej teren Gminy, a także materiałów informacyjnych zwłaszcza dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy obszaru działania Biblioteki,
- 3) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
- 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym,
- 5) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- 6) organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu i rozpowszechnianiu sztuki, nauki, wiedzy historycznej oraz szerzeniu dorobku kulturalnego Gminy,
- 7) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy.
- 8) dokumentowanie wybranych wydarzeń artystyczno-kulturalnych w formie tradycyjnej oraz elektronicznej,
- 9) prowadzenie impresariatu artystycznego, organizowanie wydarzeń kulturalnych, pomoc innym organizatorom w tym zakresie, w tym także prowadzenie zespołów i kół zainteresowań,
- 10) prowadzenie działalności wydawniczej związanej z promocją regionu oraz literatury,
- 11) podejmowanie działań integracyjnych w sferze kultury dla osób niepełnosprawnych,
- 12) współdziałanie z zespołami artystycznymi, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, a także innymi instytucjami kultury,
- 13) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, udostępnianie i ochrona dóbr kultury,
- 14) tworzenie warunków dla rozwoju i upowszechniania kultury wśród mieszkańców, w tym promowanie twórczości artystycznej twórców i artystów z regionu,
- 15) wspieranie i fachowa pomoc dla inicjatyw kulturalno – edukacyjnych mieszkańców.

III. Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 6.

1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor, który reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz.
2. Do podstawowego zakresu działań Dyrektora należy kierowanie całokształtem działalności Biblioteki.

§ 7.

Biblioteka posiada filie w Bytyniu i Gaju Wielkim, które prowadzą wypożyczalnie.

§ 8.

Przy Bibliotece i filiach mogą działać koła przyjaciół biblioteki.

§ 9.

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki Publicznej i Centrum Kultury w Kaźmierzu określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora na zasadach i w trybie określonym przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

IV. Źródła finansowania działalności Biblioteki

§ 10.

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania, na podstawie obowiązujących przepisów.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy, sporządzany przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji udzielonej przez organizatora. W rocznym planie finansowym wyznacza się kwotę przeznaczoną wyłącznie na zakup książek, czasopism i innych materiałów bibliotecznych.

§ 11.

Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
- 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 3) dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, w tym środki przekazane przez organizatora w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów;
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych

§ 12.


Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za usługi, a wpływy przeznaczyć na cele statutowe.

V. Postanowienia końcowe

§ 13.

Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCA RADY


Arleta Wojciechowska